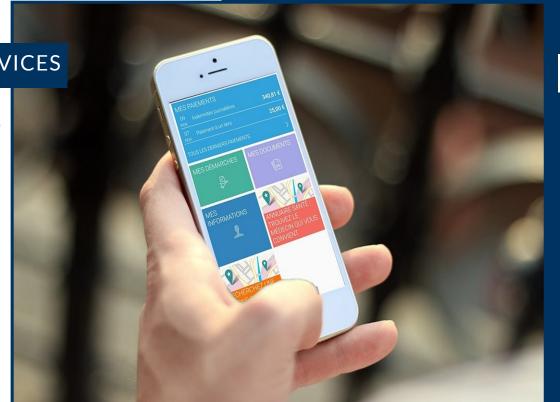
PRÉSENTATION DES TÉLÉSERVICES

Pas-à-pas



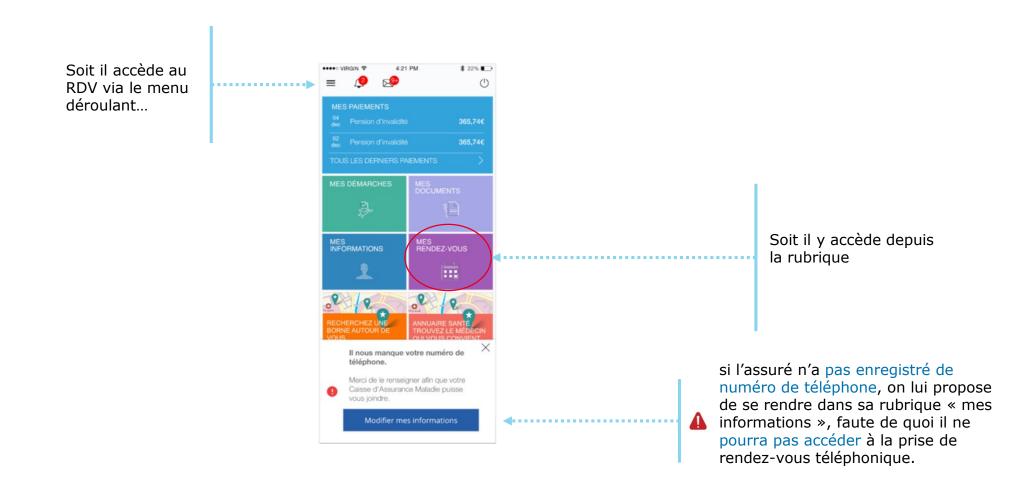
PRISE DE RDV TELEPHONIQUE





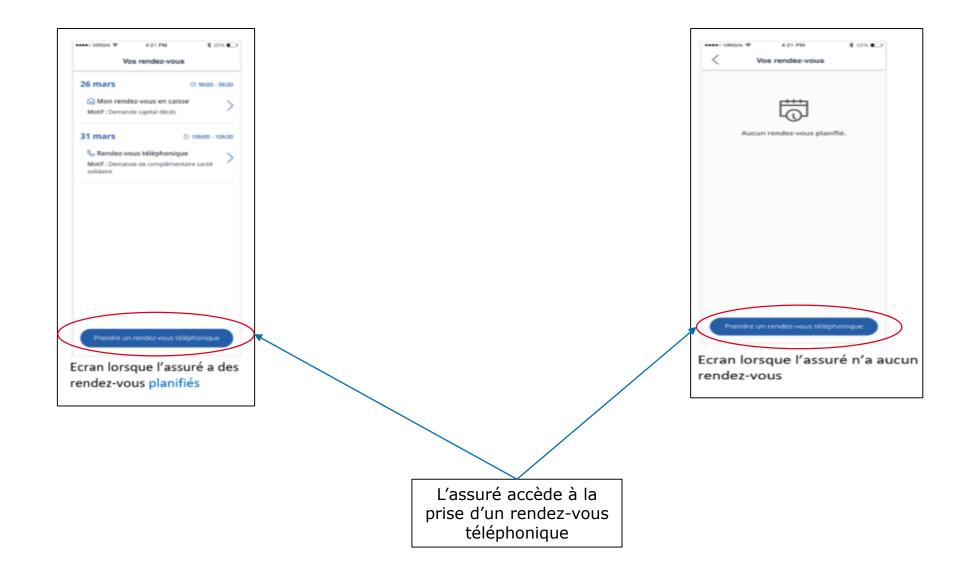


ETAPE (0) : L'assuré se connecte à son compte ameli → Rubrique Mes démarches





ETAPE (0): L'assuré prend un rendez-vous

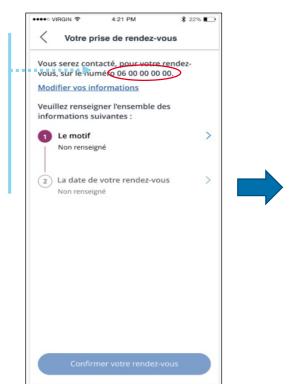




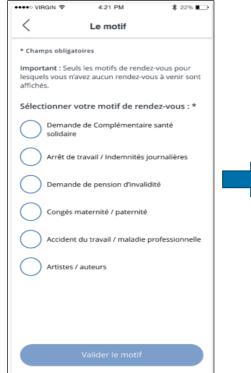
ETAPE (1): L'assuré choisit son motif de rendez-vous

Rappel du numéro de téléphone de l'assuré

(lorsque l'assuré a renseigné son fixe et son portable, c'est le numéro du portable qui s'affiche)

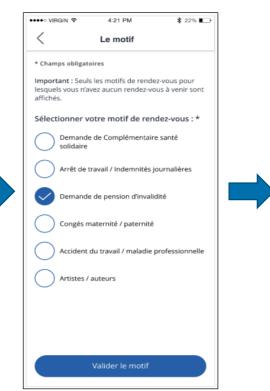


Page Boussole: Ici « le motif »

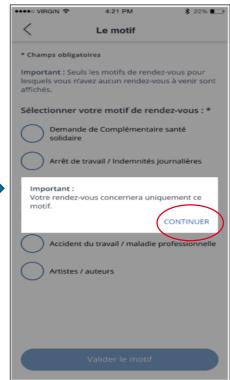


Il visualise les motifs proposés.

A noter: si l'assuré a déjà pris un RDV, le motif de ce RDV ne s'affichera pas ici.



Il le sélectionne, puis clique sur « valider le motif »

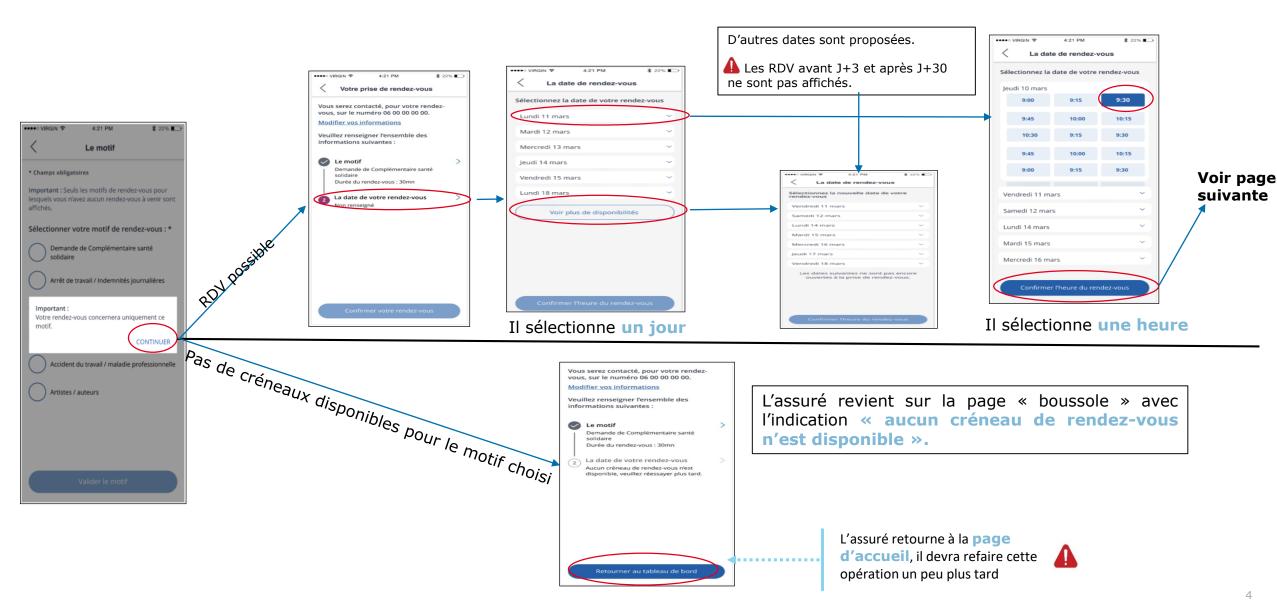


Ouverture d'une pop-up pour informer l'assuré que le rendez-vous concernera uniquement le motif sélectionné.

Il clique sur « continuer »

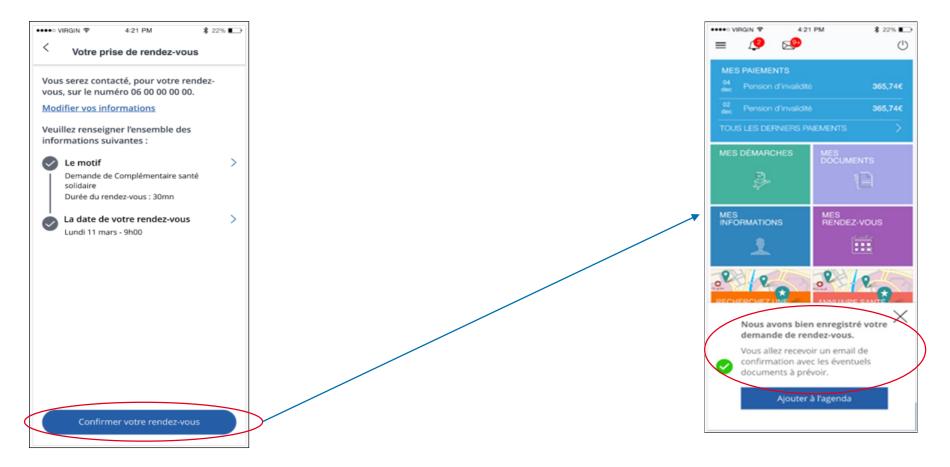


Q ETAPE (2) : choix de la **date** et **l'heure** du rendez-vous (1/2)





ETAPE (3): Confirmation du rendez-vous



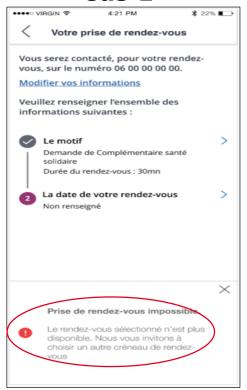
Retour à la page boussole où le motif et la date du rendezvous sont présentés pour **confirmation**

Une **notification** de confirmation apparait sur la page d'accueil



Q ETAPE (3 bis): deux **cas d'échecs** possibles

Cas 1



Le créneau sélectionné n'est plus disponible (entre-temps un autre assuré l'a réservé).

OU

Cas 2



Le créneau sélectionné a déjà été bloqué au préalable par le même assuré, mais pour un autre motif.

A NOTER: pour ces deux cas, le créneau sélectionné en étape 2 est supprimé. L'assuré doit alors sélectionner un nouveau créneau de RDV (slide 9).

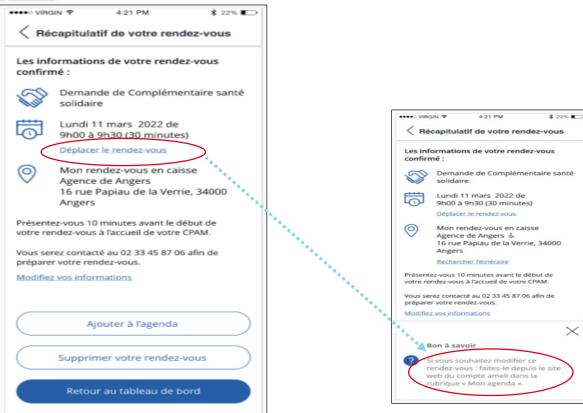


1- VISUALISER ET MODIFIER LE RENDEZ-VOUS

♥ Etape (0): L'assuré **souhaite modifier** son rendez-vous physique ou téléphonique



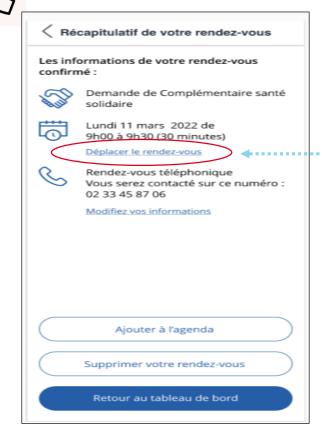
RDV PHYSIQUE



Impossible de modifier depuis l'application un RDV en point d'accueil. L'assuré devra pour cela se connecter à son compte ameli sur le web.



RDV TELEPHONIQUE



Cliquer ici pour modifier un RDV téléphonique (voir page suivante)



2- VISUALISER ET MODIFIER LE RENDEZ-VOUS

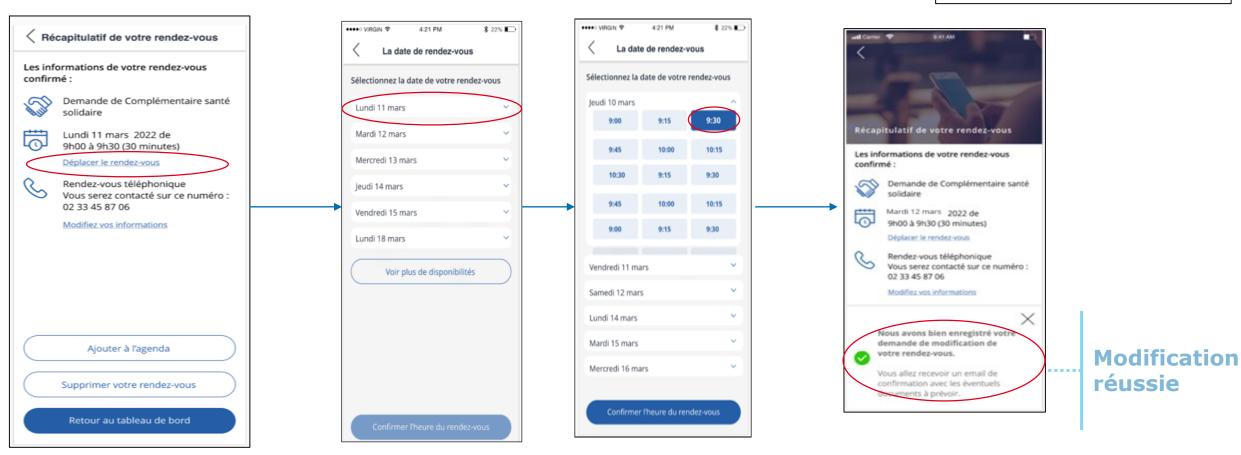




Etape (1): l'assuré modifie son rendez-vous téléphonique

CAS 1: Modification réussie

A noter: la modification concerne uniquement la date du rendez-vous mais pas le motif.



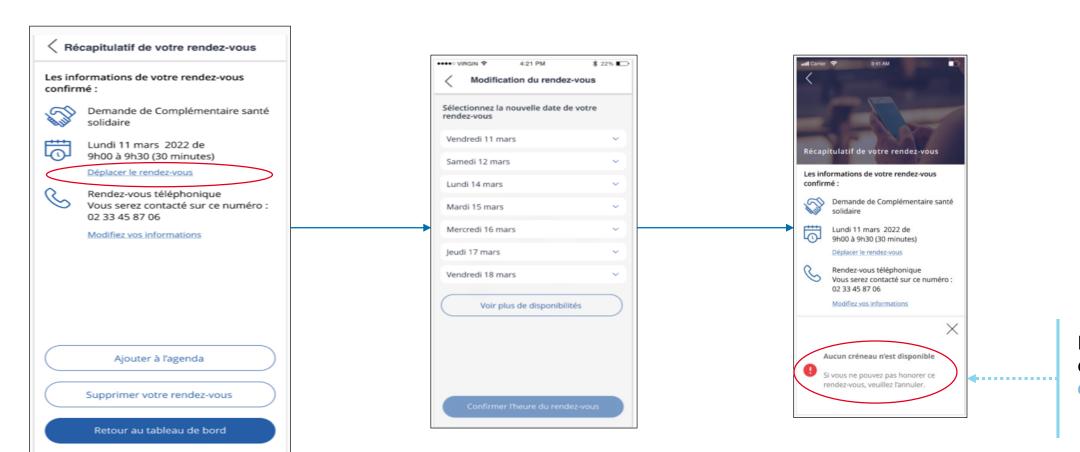
2- VISUALISER ET MODIFIER LE RENDEZ-VOUS





Etape (1): Modification de rendez-vous téléphonique

o CAS 2: **Echec** de modification



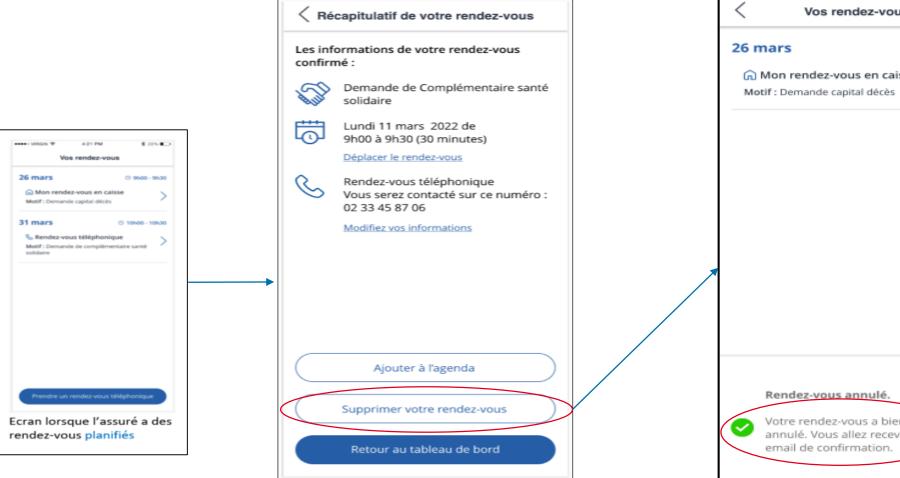
Message si aucun créneau n'est disponible.

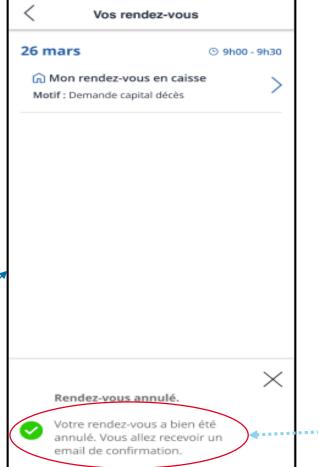






Etape (2): L'assuré supprime son rendez-vous (téléphonique ou physique)





Notification de rendez-vous annulé.

Le RDV n'apparait plus dans la liste des rendez-vous à venir.