

PRÉSENTATION DES TÉLÉSERVICES DU COMPTE ASSURÉS AMELI

Pas-à-pas
Mai 2024



DÉCLARATION D'UN
NOUVEAU NÉ

La démarche pas-à-pas

COMPTE AMELI WEB



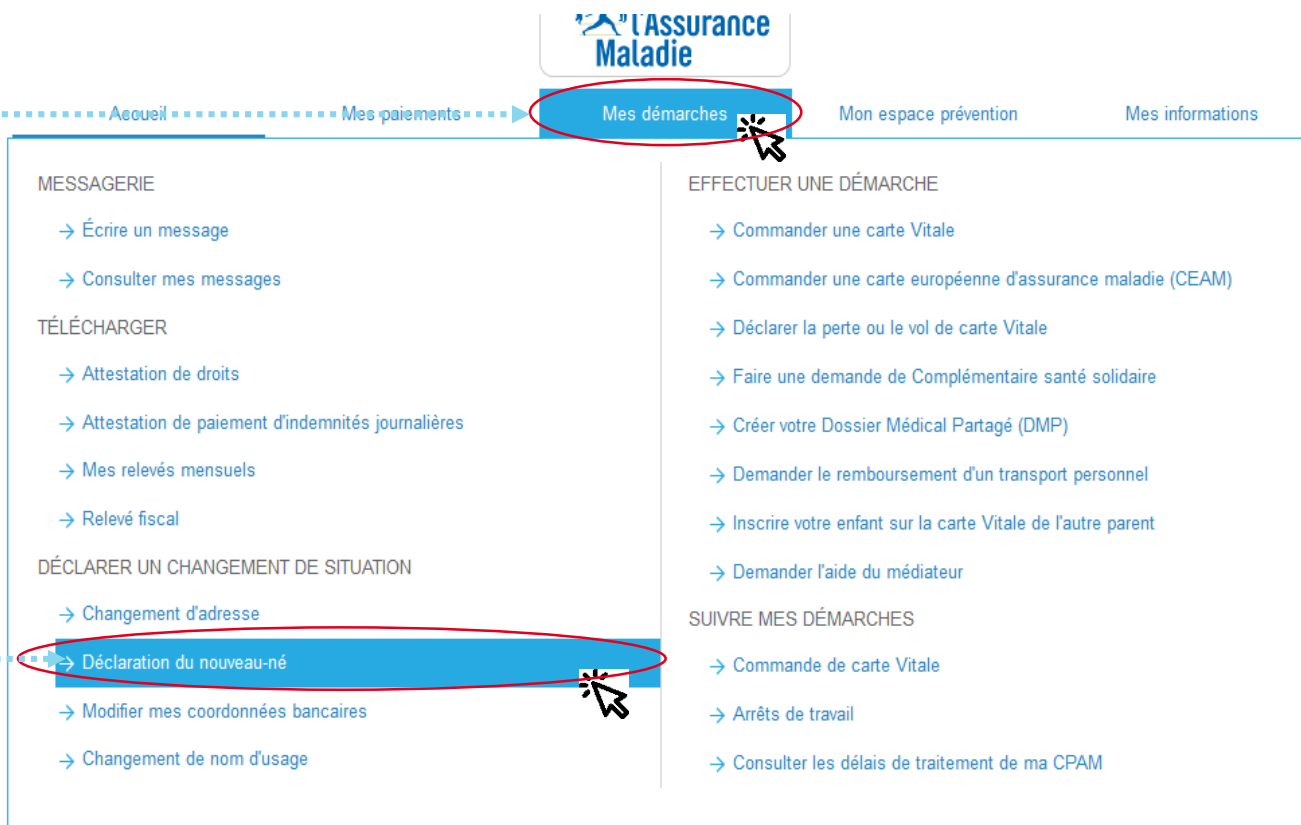
Déclaration du nouveau né



ETAPE (0) : L'assuré se connecte à son compte ameli et se rend sur la page d'accueil

1

Il sélectionne **Mes démarches**



The screenshot shows the 'l'Assurance Maladie' website header with navigation links: Accueil, Mes paiements, **Mes démarches** (highlighted with a red circle and a mouse cursor), Mon espace prévention, and Mes informations. Below the header, the 'Mes démarches' section is expanded, showing three main categories:

- MESSAGERIE**
 - Écrire un message
 - Consulter mes messages
- TÉLÉCHARGER**
 - Attestation de droits
 - Attestation de paiement d'indemnités journalières
 - Mes relevés mensuels
 - Relevé fiscal
- DÉCLARER UN CHANGEMENT DE SITUATION**
 - Changement d'adresse
 - **Déclaration du nouveau-né** (highlighted with a red circle and a mouse cursor)
 - Modifier mes coordonnées bancaires
 - Changement de nom d'usage

On the right side of the 'Mes démarches' section, there are two additional lists:

- EFFECTUER UNE DÉMARCHE**
 - Commander une carte Vitale
 - Commander une carte européenne d'assurance maladie (CEAM)
 - Déclarer la perte ou le vol de carte Vitale
 - Faire une demande de Complémentaire santé solidaire
 - Créer votre Dossier Médical Partagé (DMP)
 - Demander le remboursement d'un transport personnel
 - Inscrire votre enfant sur la carte Vitale de l'autre parent
 - Demander l'aide du médiateur
- SUIVRE MES DÉMARCHES**
 - Commande de carte Vitale
 - Arrêts de travail
 - Consulter les délais de traitement de ma CPAM

2

Puis **Déclaration du nouveau né**

Déclaration du nouveau né



ETAPE (1) : L'assuré prend connaissance des conditions exigées et des documents nécessaires à la bonne réalisation de la démarche



Accueil

Mes paiements

Mes démarches

Mon espace prévention

Mes informations

Déclaration du nouveau-né

Pour déclarer votre nouveau-né à l'Assurance Maladie, celui-ci doit :

- être déclaré auprès de votre mairie
- être né en France

Vous aurez éventuellement besoin des éléments suivants, selon votre situation :

- l'acte de naissance du nouveau-né
- le n° de sécurité sociale du second parent

Je n'ai pas tout

Tout est bon !



Vous aurez éventuellement besoin des éléments suivants, selon votre situation :

Vous n'avez pas déclaré votre enfant en mairie ?

Faites-le, nous vous attendrons pour compléter cette démarche à votre retour.

Retour au tableau de bord

Si l'assuré **n'a pas déclaré** son nouveau né auprès de sa mairie, il clique sur « je n'ai pas tout ». Il sera alors invité à le faire, et **renvoyé vers la page d'accueil**.

Déclaration du nouveau né

CAS 1 : c'est la **mère** qui réalise la démarche en ligne



Déclaration du nouveau né



ETAPE (2) : L'assurée **renseigne l'identité de son nouveau né**

Elle peut ajouter jusqu'à **3 prénoms**. Courant 2021 les **caractères spéciaux** seront reconnus



[Accueil](#)
[Mes paiements](#)
[Mes démarches](#)
[Mon espace prévention](#)
[Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

Je saisis les informations de mon nouveau-né telles que renseignées sur son acte de naissance.

Prénom d'usage *

+ Ajouter un prénom

Nom de famille *

Date de naissance *

Département de naissance *

* champs obligatoires

Suivant

Déclaration du nouveau né

 **ETAPE (3)** : L'assurée **vérifie** les informations qu'elle a saisies



**l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

Je confirme les informations de mon nouveau-né.

Prénom d'usage
DIANE

Nom de famille
HIRONDELLES

Date de naissance
01/11/2020

Département de naissance
08-Ardenne

[Modifier](#) [Je confirme](#)

Si une des informations
a mal été saisie,
clique sur « modifier »
et retourne aux écrans
précédents

L'assurée **confirme**
que les informations
saisies sont bonnes

Déclaration du nouveau né

Si les 3 conditions sont remplies..... alors la démarche est terminée



⇒ L'identité de l'enfant est connu au **registre de l'état civil** (le SNGI).
Autrement dit, l'état civil a bien été mis à jour suite à la déclaration des parents à la mairie (entre l'inscription à la mairie et la mise à jour du SNGI, comptez entre 2 à 10 jours).

ET

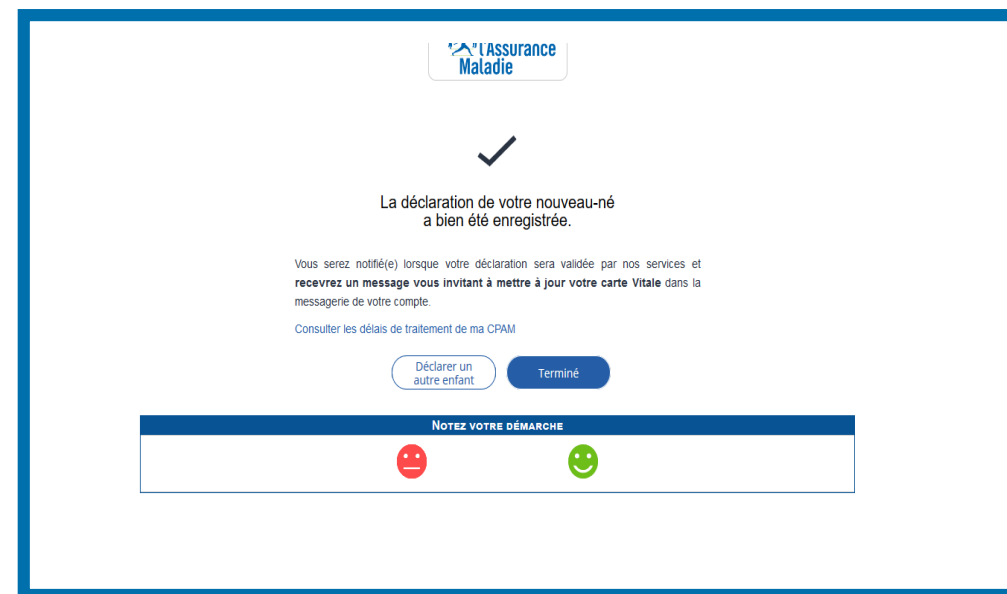
⇒ Le **nom (usage ou de naissance) de la mère est le même** que celui de l'enfant

ET

⇒ L'Assurance Maladie a bien connaissance **de la grossesse** de la mère



A noter : ici, l'option de **rattachement** de l'enfant sur la Carte Vitale de l'autre parent n'est pas proposée. Une fois le dossier de l'enfant créé en BDO (environ 48h après la présente déclaration), l'assurée reçoit une notification l'informant de cette création, et l'invitant à **mettre à jour sa Carte Vitale** et à effectuer le **double rattachement**



**l'Assurance
Maladie**

✓

La déclaration de votre nouveau-né
a bien été enregistrée.

Vous serez notifié(e) lorsque votre déclaration sera validée par nos services et
recevrez un message vous invitant à **mettre à jour votre carte Vitale** dans la
messagerie de votre compte.

Consulter les délais de traitement de ma CPAM

Déclarer un
autre enfant Terminé

NOTEZ VOTRE DÉMARCHE

☹ ☺

Les services de GdB doivent mettre à jour le dossier manuellement (via un signalement dans « l'instancier V5 »).

Déclaration du nouveau né



ETAPE (4) : L'assurée **saisit les informations du second parent (généralement le père)**



Accueil

Mes paiements

Mes démarches

Mon espace prévention

Mes informations

Déclaration du nouveau-né

Je saisis les informations du second parent.

Prénom *

Pinson des arbres

Nom de famille *

Amelie

N° de sécurité sociale * ⓘ

2 85 04 03 076 941

13 chiffres

63

2 chiffres

* champs obligatoires

Suivant

Le **nom** et **prénom**

Ainsi que son **NIR**
et la **clef**

Déclaration du nouveau né

 **ETAPE (5):** L'assurée **vérifie** les informations qu'elle a saisies



Accueil

Mes paiements

Mes démarches

Mon espace prévention

Mes informations

Déclaration du nouveau-né

Je confirme les informations du second parent.

Prénom d'usage

Pinson des arbres

Nom de famille

Amelie

N° de sécurité sociale

2 85 04 03 076 941 63

Modifier

Je confirme

Si une des informations
a mal été saisie,
clique sur « modifier »
et retourne aux écrans
précédents

L'assuré **confirme** que
les informations saisies
sont bonnes

Déclaration du nouveau né

Si les 2 conditions sont remplies..... alors la démarche est terminée



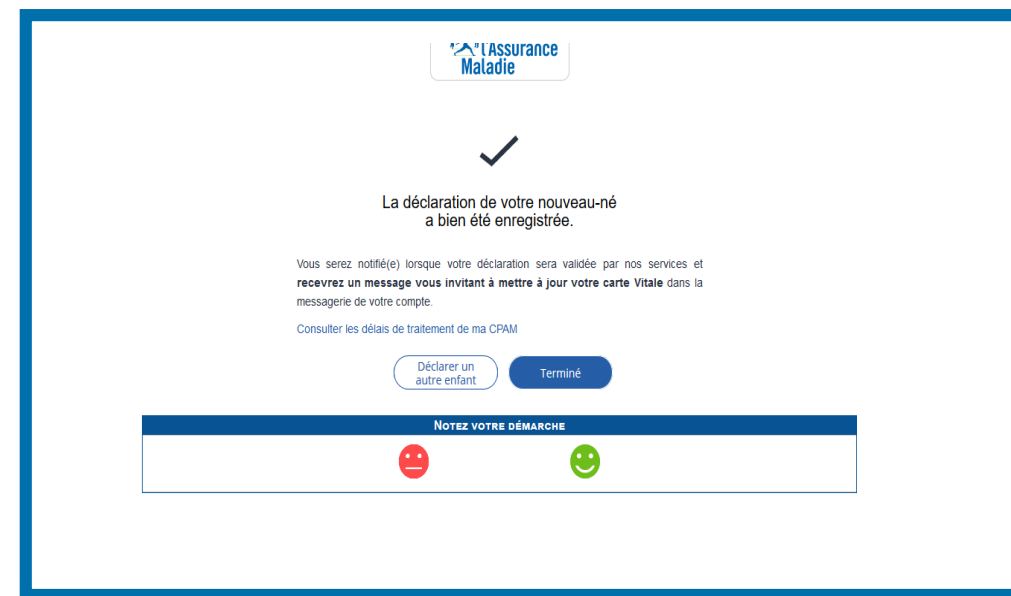
⇒ le **nom de l'enfant** correspond à celui du **père**

ET

⇒ le père est **reconnu au RFI** (régime général ou partenaire)

A noter : ici, l'option de **rattachement** de l'enfant sur la Carte Vitale de l'autre parent n'est pas proposée. Une fois le dossier de l'enfant créé en BDO (environ 48h après la présente déclaration), l'assurée reçoit une notification l'informant de cette création, et l'invitant à **mettre à jour sa Carte Vitale** et à effectuer le **double rattachement**

Les services de GdB doivent mettre à jour le dossier manuellement (via un signalement dans « l'instancier V5 »).

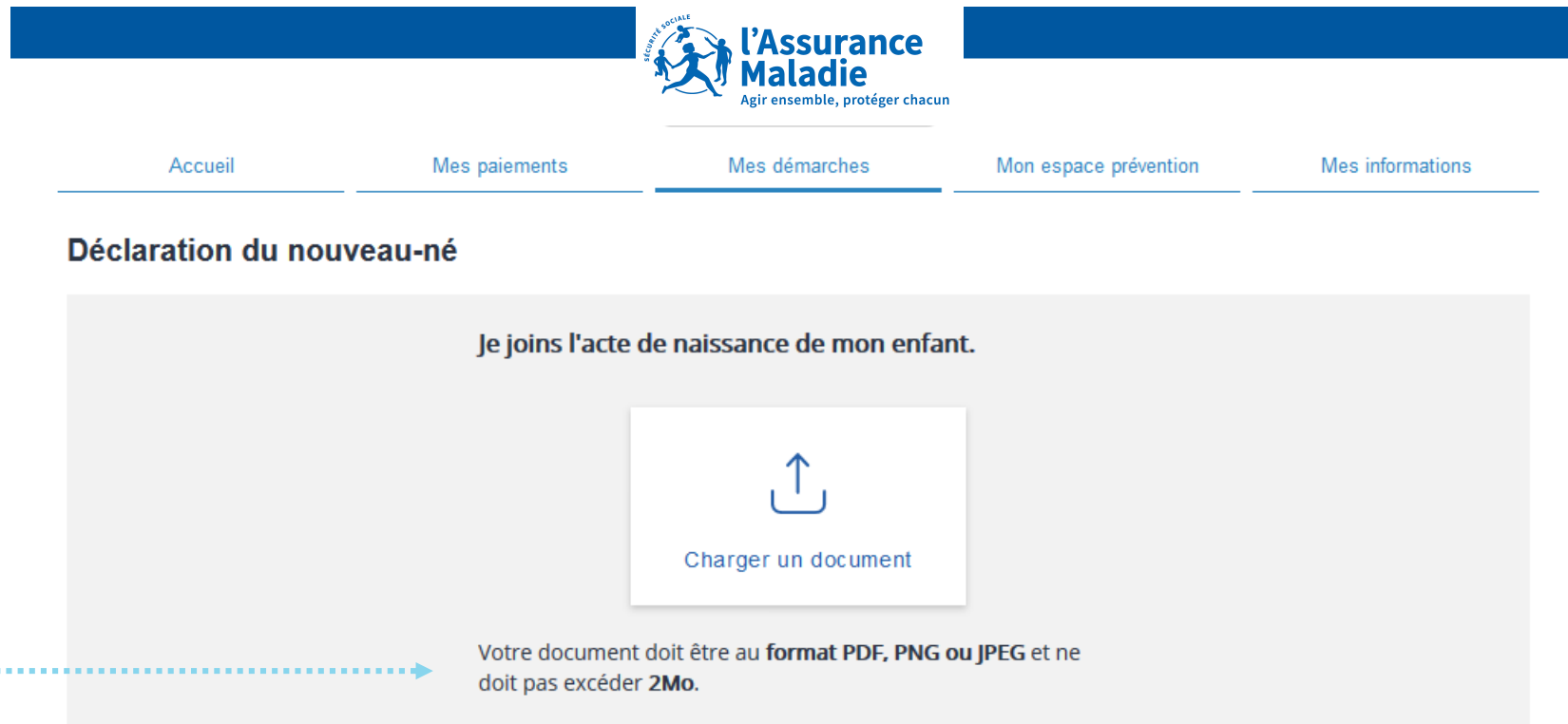


The screenshot shows the l'Assurance Maladie logo at the top. Below it is a large checkmark and the text: "La déclaration de votre nouveau-né a bien été enregistrée." Below this, a smaller text block states: "Vous serez notifié(e) lorsque votre déclaration sera validée par nos services et recevrez un message vous invitant à mettre à jour votre carte Vitale dans la messagerie de votre compte." Below that is a link: "Consulter les délais de traitement de ma CPAM". At the bottom of the main content area are two buttons: "Déclarer un autre enfant" and "Terminé". Below the buttons is a section titled "NOTEZ VOTRE DÉMARCHE" with two smiley face icons, one red (sad) and one green (happy).

Déclaration du nouveau né



ETAPE (6): L'assurée télécharge l'acte de naissance du nouveau né (1/2)



Je joins l'acte de naissance de mon enfant.

Charger un document

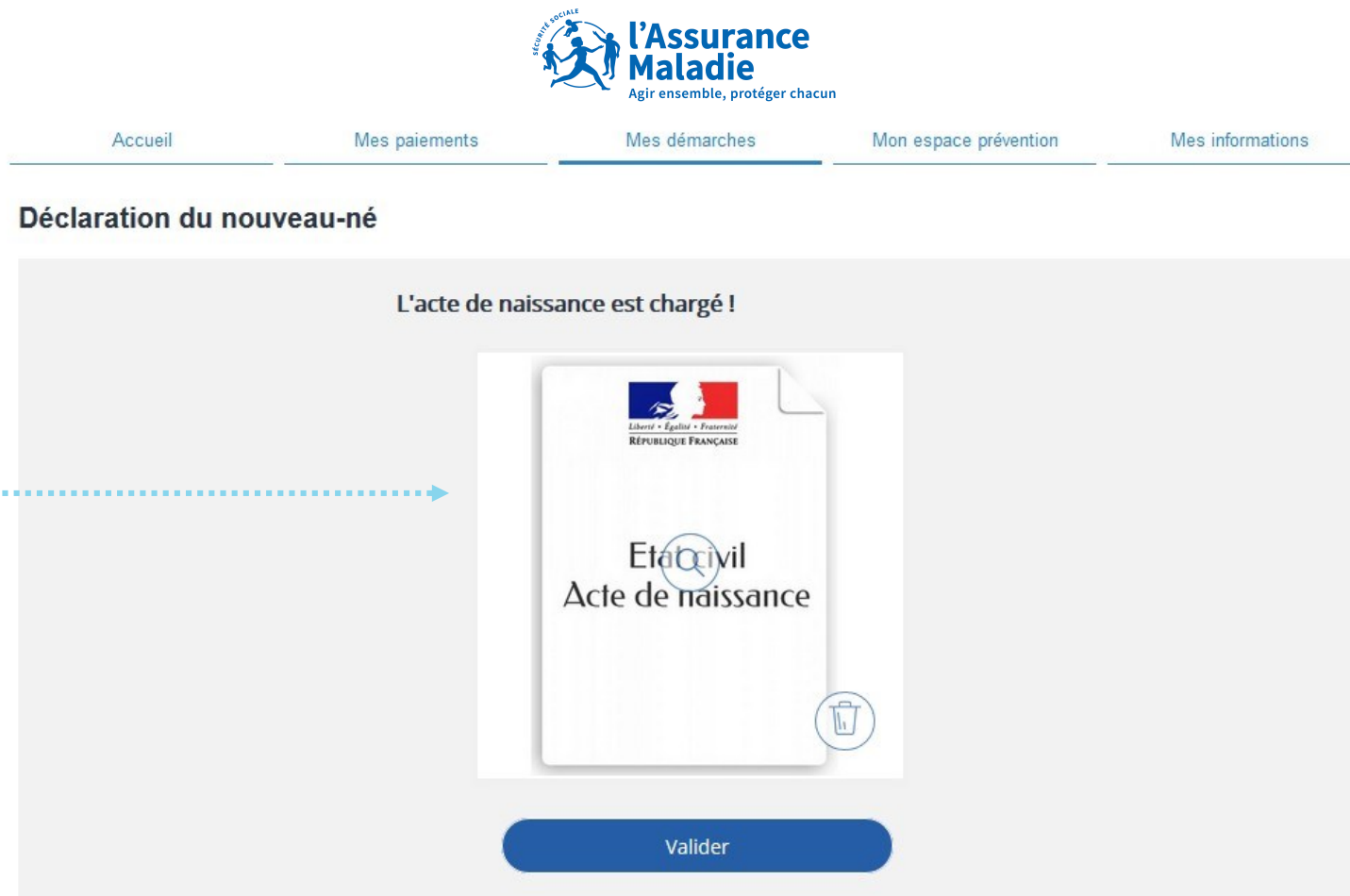
Votre document doit être au **format PDF, PNG ou JPEG** et ne doit pas excéder **2Mo.**

Attention à bien respecter les **formats** et la **taille** des fichiers indiqués

Déclaration du nouveau né



ETAPE (6): L'assurée télécharge l'acte de naissance du nouveau né (2/2)



Accueil Mes paiements Mes démarches Mon espace prévention Mes informations

Déclaration du nouveau-né

L'acte de naissance est chargé !

Le document chargé s'affiche, il est prêt à être envoyé

Etat civil
Acte de naissance

Valider

Déclaration du nouveau né



ETAPE (7): L'assurée décide ou non d'inscrire son enfant sur les cartes vitales des deux parents



**l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

J'inscris mon enfant sur les cartes Vitale des deux parents.

Souhaitez-vous inscrire votre enfant sur les cartes Vitale des deux parents ?

Non ☒ Oui

Je choisis le parent référent. ⓘ

☒ ANNABELLE CORDEIRO

☐ Pinson des arbres Amelie

Valider

Déclaration du nouveau né



ETAPE (8): L'enfant est reconnu



La déclaration de votre nouveau-né
a bien été enregistrée.

Dès que le nouveau né est
inscrit en BDO et en RFI, un
courrier est envoyé dans le
compte de l'assurée, l'invitant à
mettre à jour sa carte vitale



Vous serez notifié(e) lorsque votre déclaration sera validée par nos services et
recevrez un message vous invitant à mettre à jour votre carte Vitale dans la
messagerie de votre compte.

[Consulter les délais de traitement de ma CPAM](#)

Déclarer un
autre enfant

Terminé

NOTEZ VOTRE DÉMARCHE



Déclaration du nouveau né

CAS 2 : c'est le **père** (ou le second parent) qui réalise la démarche en ligne





Déclaration du nouveau né



ETAPE (2) : l'assuré **renseigne l'identité de son nouveau né**



[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

Je saisis les informations de mon nouveau-né telles que renseignées sur son acte de naissance.

Prénom d'usage *

+ Ajouter un prénom

Nom de famille *

Date de naissance *

Département de naissance *

* champs obligatoires

Suivant

Il peut ajouter jusqu'à **3** **prénoms**





Déclaration du nouveau né

 **ETAPE (3)** : l'assuré **vérifie** les informations qu'il a saisies

 **l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

Je confirme les informations de mon nouveau-né.

Prénom d'usage
DIANE

Nom de famille
HIRONDELLES

Date de naissance
01/11/2020

Département de naissance
08-Ardenne

[Modifier](#) [Je confirme](#)

Si une des informations
a mal été saisie,
clique sur « modifier »
et retourne aux écrans
précédents

L'assuré **confirme** que
les informations saisies
sont bonnes



Déclaration du nouveau né



ETAPE (4) : l'assuré saisit les informations du second parent

A NOTER

Les informations de la mère sont automatiquement demandées pour pouvoir effectuer plusieurs contrôles, dont celui relatif à sa grossesse

Le **nom** et **prénom**

Ainsi que son **NIR**
et la **clef**



Accueil

Mes paiements

Mes démarches

Mon espace prévention

Mes informations

Déclaration du nouveau-né

Je saisis les informations du second parent.

Prénom *

Pinson des arbres

Nom de famille *

Amelie

N° de sécurité sociale * ⓘ

2 85 04 03 076 941

13 chiffres

63

2 chiffres

* champs obligatoires

Suivant



Déclaration du nouveau né

 **ETAPE (5):** l'assuré **vérifie** les informations qu'il a saisies

 **L'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

Je confirme les informations du second parent.

Prénom d'usage
Pinson des arbres
Nom de famille
Amelie
N° de sécurité sociale
2 85 04 03 076 941 63

[Modifier](#) [Je confirme](#)

Si une des informations
a mal été saisie,
clique sur « modifier »
et retourne aux écrans
précédents

L'assuré **confirme** que
les informations saisies
sont bonnes



Déclaration du nouveau né

Si les 3 conditions sont remplies..... alors la démarche est terminée



⇒ L'identité de l'enfant est connu au **registre de l'état civil** (le SNGI).
Autrement dit, l'état civil a bien été mis à jour suite à la déclaration des parents à la mairie.

ET

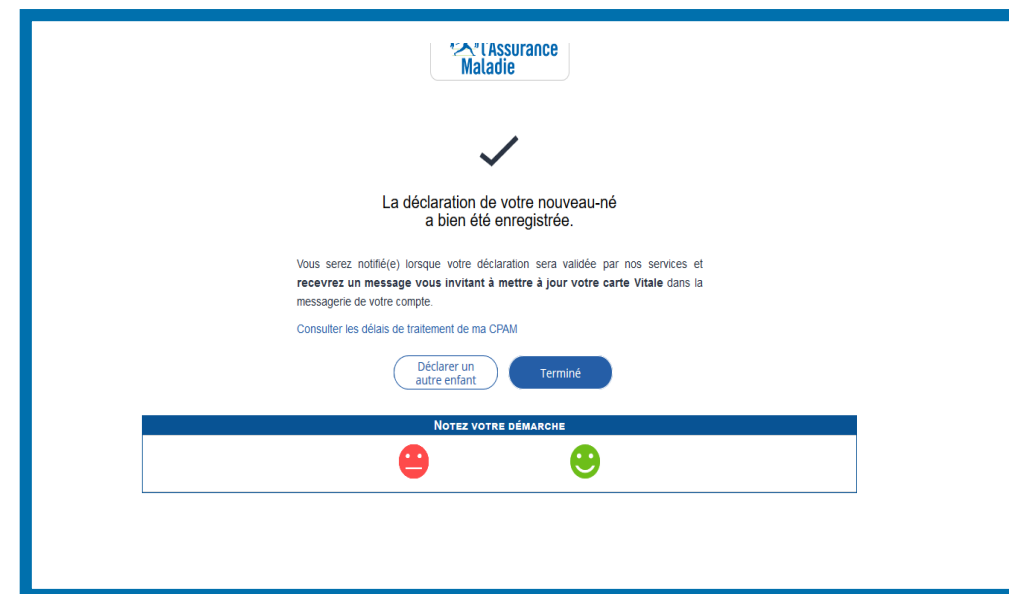
⇒ L'Assurance Maladie a bien connaissance **de la grossesse** de la mère

ET

⇒ le **nom de l'enfant** correspond à celui du **père** ou de la **mère**



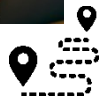
A noter : ici, l'option de **rattachement** de l'enfant sur la Carte Vitale de l'autre parent n'est pas proposée. Une fois le dossier de l'enfant créé en BDO (environ 48h après la présente déclaration), l'assurée reçoit une notification l'informant de cette création, et l'invitant à **mettre à jour sa Carte Vitale** et à effectuer le **double rattachement**



Les services de GdB doivent mettre à jour le dossier manuellement (via un signalement dans « l'instancier V5 »).



Déclaration du nouveau né



ETAPE (6): L'assuré télécharge l'acte de naissance du nouveau né (1/2)

 **l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

Je joins l'acte de naissance de mon enfant.



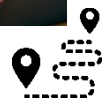
Charger un document

Votre document doit être au **format PDF, PNG ou JPEG** et ne doit pas excéder **2Mo**.

Attention à bien respecter les **formats** et la **taille** des fichiers indiqués



Déclaration du nouveau né



ETAPE (6): L'assuré télécharge l'acte de naissance du nouveau né (2/2)

 **l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

Accueil Mes paiements **Mes démarches** Mon espace prévention Mes informations

Déclaration du nouveau-né

L'acte de naissance est chargé !



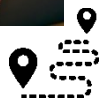
Valider

Le document chargé
s'affiche, il est prêt
à être envoyé





Déclaration du nouveau né



ETAPE (7): L'assuré décide ou non d'inscrire son enfant sur les cartes vitales des deux parents

 **l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

[Accueil](#) [Mes paiements](#) [Mes démarches](#) [Mon espace prévention](#) [Mes informations](#)

Déclaration du nouveau-né

J'inscris mon enfant sur les cartes Vitale des deux parents.

Souhaitez-vous inscrire votre enfant sur les cartes Vitale des deux parents ?

Non ☒ Oui

Je choisis le parent référent. ⓘ

☒ ANNABELLE CORDEIRO

☐ Pinson des arbres Amelie

[Valider](#)



Déclaration du nouveau né



ETAPE (8): L'enfant est reconnu



La déclaration de votre nouveau-né
a bien été enregistrée.

Dès que le nouveau né est
inscrit en BDO, un courrier est
envoyé dans le compte de
l'assurée, l'invitant à **mettre à
jour sa carte vitale**



Vous serez notifié(e) lorsque votre déclaration sera validée par nos services et
recevrez un message vous invitant à mettre à jour votre carte Vitale dans la
messagerie de votre compte.

[Consulter les délais de traitement de ma CPAM](#)

Déclarer un
autre enfant

Terminé

NOTEZ VOTRE DÉMARCHE

